

Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND
PRIMAIR ONDERWIJS

SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: Stichting Pallas ,

NAMENS BESTUUR: Janine Goebbels-Finster , schoolleider (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2024-2025

SCHOLEN IN SWV: PO3104 (Westelijke Mijnstreek) PO3105 (Maastricht-Heuvelland) PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in "Verknoopte Governance" ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

Richting: doelen en beoogde resultaten

Ruimte: strategie en proceseigenaar

Resultaat: outputindicatoren collectief

Rekenschap: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

"zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door"

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

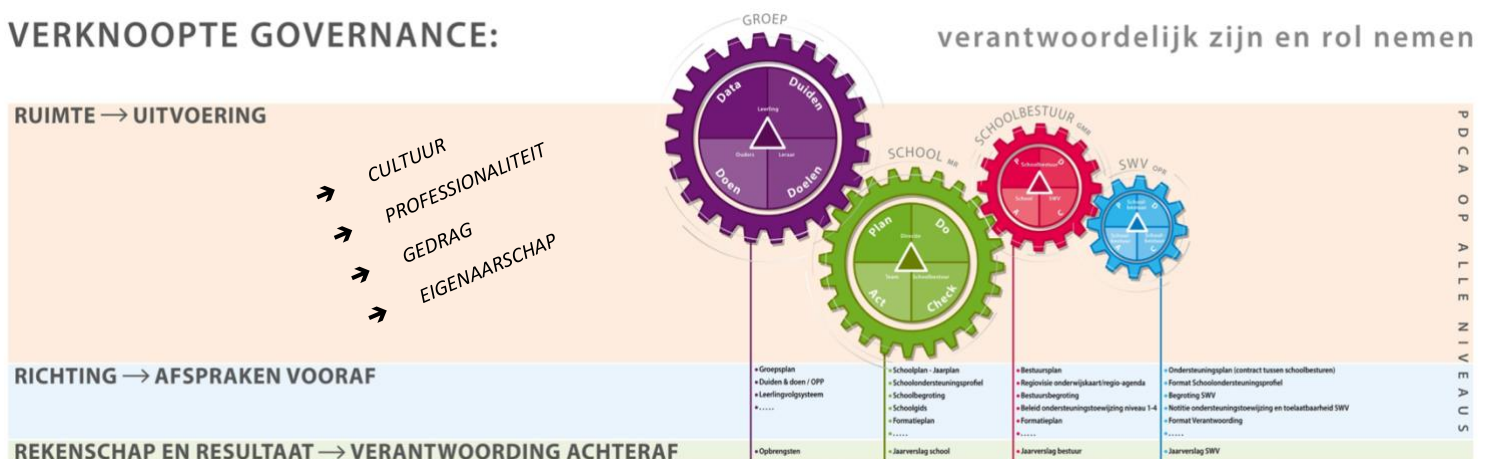
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5**ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

Inspectiebezoek op 24 juni 2025. Oordeel is Onvoldoende. Geen herstelopdracht op de kwaliteitsstandaard. Aan de gestelde herstelopdrachten is voldaan. De standaard OP3 - Zicht op Ontwikkeling blijft aandachtspunt voor de school.

Er is voor klas 6 en klas 5 een verbeterplan geschreven en de schoolleiding legt lesbezoeken af om de standaard OP3 verder te verbeteren.

Daarnaast worden voortgang en analyses nu teambreed twee maal per schooljaar besproken.

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

Het ingezette beleid uit 2023-2024 is verder geïmplementeerd en uitgevoerd.

De IB-er heeft de opleiding gevolgd tot kwaliteitscoördinator.

Aandachtspunt is de (structurele) uitvoering en evaluatie van de groepsplannen. Ook wordt er opnieuw gekeken naar de inhoud van de oudergesprekken om de driehoek kind-school-ouder te versterken.

In de IB-gesprekken werd ook dit schooljaar ingezet op eerder ingezet op zorgniveau 3 en wordt de expertise vanuit het SWV meer ingeroepen.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

Er is in schooljaar 2024-2025 uitgebreid in formatie met 0,45 fte voor de ondersteuning in zorgtaken van zorgniveau 3.

Voor schooljaar 2025-2026 is dit nogmaals uitgebreid, zodat leerkrachten voldoende ondersteund kunnen worden in zorgniveau 3.

Binenn school wordt er beleid geschreven voor de ondersteuning van leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Ook is er een ergotherapeut verbonden aan school.

Via het knooppunt zorgen we voor adequate toeleiding tot extra ondersteuning via de gemeente. Helaas is er nog steeds sprake van wachtlijsten, waardoor kinderen lang moeten wachten op passende ondersteuning.

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

Het schoolondersteuningsprofiel is beschreven in de schoolgids.

Naar aanleiding van het inspectierapport d.d. 11-10-2025 is de module OPP aangeschaft binnen het LVS (ParnasSys).

Daarnaast heeft de IB-er van school zitting genomen in de OPR.

THUISZITTERS

1

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan - Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Leerlingen stromen in wanneer zij 4 jaar zijn. Een schoolrijpheidsonderzoek wordt afgenomen voordat de kinderen doorstromen naar klas 1 (groep 3). Het percentage zittenblijvers is zeer laag, 2%. Van klas 1 t/m 6 is de schoolloopbaan voor 98% van de leerlingen ononderbroken.

De warme overdracht naar het VO verloopt prettig en tijdig.

Schooladvies houdt stand in 3 VO. Vmbo-t, havo en havo/vwo zelfs hoger dan landelijk gemiddeld.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS**VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

4

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

0

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

n.v.t.

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

n.v.t.

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: PO3104 (WM) PO3105 (MH) PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve) € € € 12.919

Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing) € € €

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. € 8.480 tbv lichte zorg – ondersteuningsniveau 3 en 4
2. € 4.439 tbv IB-er in relatie tot het SWV

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPNUM BASISONDERWIJS

1. € 14.800 tbv Inzet intern deskundigen
2. € 26.522 tbv RT
3. € 10.000 tbv IB-er in relatie tot het SWV
4. € 50.000 tbv onderwijsassistentie op zorgniveau 3 – uitvoering handelingsplannen
4. € 80.000 tbv IB-er

REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP: ***per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.***

ALGEMEEN

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Wij zijn als school éénpitter binnen dit SWV. De sturing en borging is belegd bij de schoolleider. De uitvoering is belegd bij de Intern Begeleiders en de ondersteuners binnen zorgniveau 3.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): **7**

Met de kleine besturen/éénpitters is er een structureel overleg gepland om zaken rondom het SWV te bespreken rondom de uitvoering van het vastgestelde beleid binnen het SWV.

1	Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
2	Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
3	Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting
4	Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd
5	Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau
6	Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen
7	Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op

DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

De IB-er is samen met de schoolleider verantwoordelijk voor de kwaliteitscyclus op school. Beleid en borging is belegd bij de schoolleider en de Intern Begeleiders. Daarnaast zijn de leerkrachten en onderwijsondersteuners verantwoordelijk voor de uitvoering van de processen. Hierin vindt in de IB-gesprekken de pdca-cyclus plaats.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): **15**

Binnen de kwaliteitscyclus maken we steeds meer gebruik van het format en de inhoud van Duiden&Doen. Dit wordt nu geïmplementeerd in het digitale LVS. (Voorheen was dit een los, op zichzelf staand document.)

8	Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp
9	Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover
10	Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen
11	Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel
12	(Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen
13	Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen
14	Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning
15	(De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen
16	Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5
17	Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool
18	Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit
19	Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom
20	Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen
21	Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
22	Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt

23	(Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
24	Het SOP is leidend bij plaatsing
25	Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht
26	De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid
27	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

n.v.t.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s):**

n.v.t.

28	Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg
29	Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV
30	OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling
31	Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)
32	Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie
33	Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs
34	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

KNOOPPUNT - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Het knooppunt is onderdeel van de processtappen binnen ons kwaliteitscyclus.

IB-er zet de knooppunten uit richting betrokkenen en maakt tijdens het knooppunt het verslag dat gedeeld wordt met de leerkracht en de ouders.

De IB-er geeft terugkoppeling aan de schoolleider in het wekelijkse zorgoverleg met de schoolleider.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 41**

Door middel van de IB-gesprekken en toelichting en uitleg in de teamvergaderingen is het voor de leerkrachten duidelijker wanneer een kind kan worden aangemeld voor het knooppunt.

Daarnaast wordt op het juiste moment specifieke ondersteuning gestart en weten leerkrachten de IB-er hier steeds beter in te vinden en mee te nemen.

35	Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur
36	Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt
37	Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting
38	Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof
39	Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt
40	Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat
41	Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt
42	Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt
43	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken